



JASINDO SECURITY

BODYGUARD & SECURITY SERVICE



Security **Service**
Security Provider



PT. JASA SECURITI INDOSERVIS

Jl. Raya Pasar Minggu No. 03, Pejaten Barat, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12510

Telp : 021 - 2753 1106, 0813 1679 2929 || Fax : 021 - 79 343 67

Email : info@security-jasindo.com || www.security-jasindo.com

COMPANY PROFILE

PENDAHULUAN

PT. Jasa Security Indoservis atau yang lebih dikenal **Jasindo Security** adalah perusahaan yang bergerak di bidang jasa penyedia dan pengelolaan tenaga kerja (Outsourcing Service) khususnya jasa tenaga pengamanan atau Satpam.

Dalam menjalankan kegiatan usahanya PT. Jasa Security Indoservis didukung oleh para tenaga ahli yang berpengalaman, dan professional yang berlatar belakang dari kalangan Profesional, Militer dan Polri. Kami telah berpengalaman mengelola keamanan di berbagai lokasi dari Perkantoran, Pabrik, Pergudangan, Pertambangan, Perumahan Esekutif, Tempat Pendidikan, Tempat Hiburan di seluruh wilayah Indonesia dengan berbagai kondisi dan karakteristik wilayahnya.

Dengan pengalaman dan dukungan manajemen yang profesional, PT. Jasa Security Indoservis siap mengoptimalkan penggunaan tenaga kerja dan mampu memberikan alternatif yang baik untuk efisiensi biaya dan meningkatkan produktifitas perusahaan anda.

Kami selalu berkomitmen memberikan pelayanan terbaik dan menjamin kepuasan bagi klien dan mitra usaha.

Selain menyediakan jasa tenaga Pengamanan atau Satpam, PT. Jasa Security Indoservis juga menyediakan jasa pengadaan dan pengelolaan tenaga kerja lainnya seperti : Office Boy / Girl, Cleaning Service, Driver , Administrasi, Supporting Unit, dan bidang lainnya.

VISI, MISI DAN MOTTO

Visi

Menjadi perusahaan jasa pengamanan yang mengutamakan kualitas dan memberikan manfaat sebesar - besarnya kepada para stakholder.

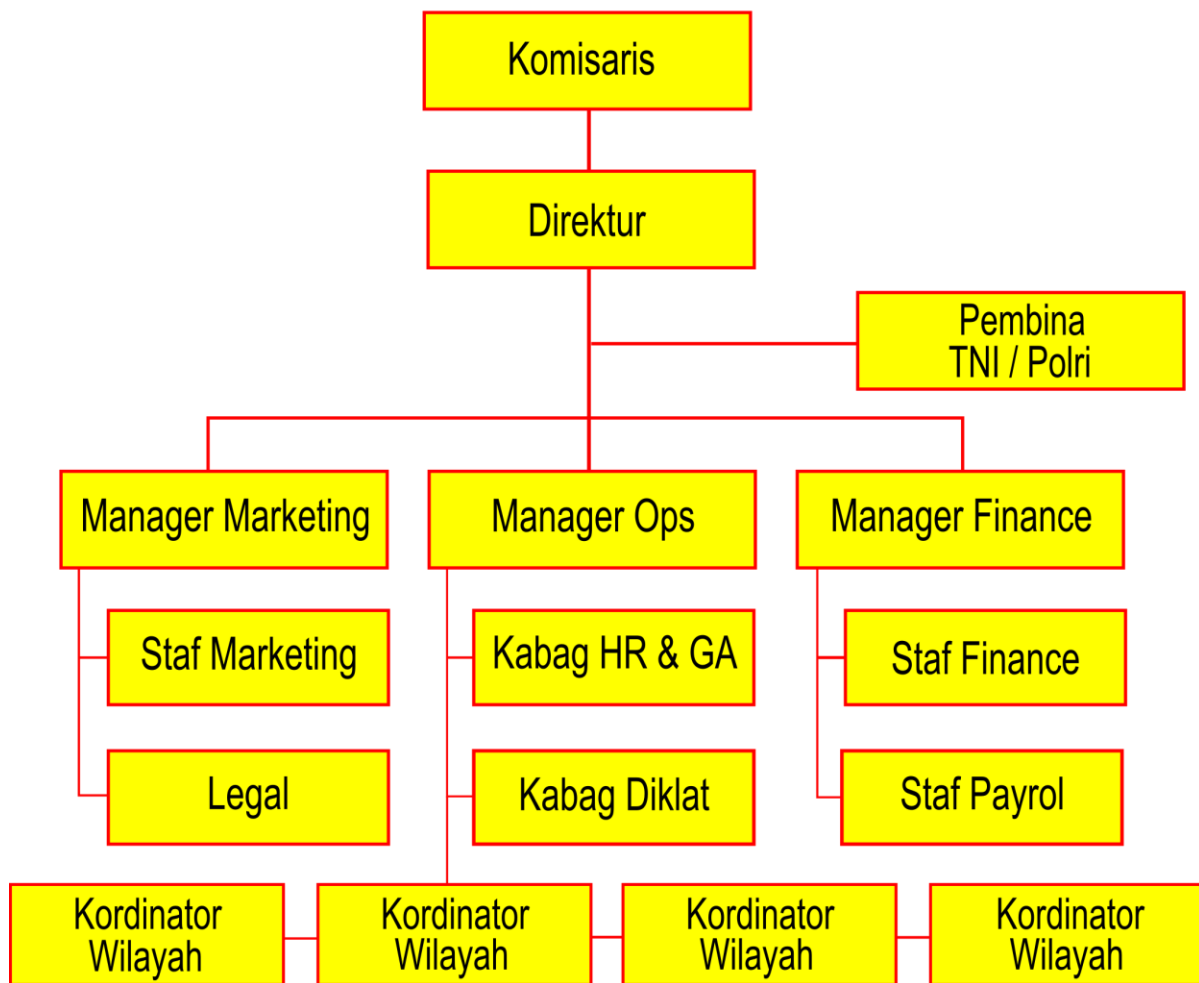
Misi

1. Menyediakan Satuan Tenaga Pengamanan yang Berkualitas dan Profesional
2. Menjadikan Karyawan sebagai Mitra dan Aset perusahaan
3. Kepuasan dan Kepercayaan pengguna jasa adalah prioritas utama

Motto

Kami Melayani dan Menjaga Aset Anda

STRUKTUR ORGANISASI



PT. Jasa Security Indoservis atau lebih dikenal Jasindo Security di kelola oleh para profesional yang ahli di bidangnya, dengan struktur organisasi yang ramping dan efisien tetapi TANGGUH, Jasindo Security terus berkembang dan semakin banyak mendapatkan kepercayaan dari para pengguna jasa, hal ini tercermin dari semakin banyaknya permintaan penawaran untuk penyediaan jasa-jasa tersebut.

Didukung oleh karyawan yang telah berpengalaman di industri Jasa Pengamanan / Security Service, telah mendorong PT. Jasa Security Indoservis yang berkedudukan di Jakarta ini untuk memperluas usaha dengan mendirikan devisi SDM, dimana selain pengelolaan Satpam melalui bidang jasa keamanan, Jasindo security juga menjadi salah satu perusahaan penyalur tenaga kerja di bidang jasa kebersihan / Cleaning service, dan Transportasi / Driver.

- Pengadaan Tenaga General Service (Gardener, Housekeeping, Cleaning Service, Office Boy, Mesenger, Heler, Driver)
- Pengadaan Tenaga Office Staf (Operator Telepon, Tele Marketing, Reseptionist)

PRODUK JASA

JASA PENGAMANAN



Kami menyediakan Jasa Pengamanan yang Profesional dan dapat di Andalkan. Personil yang kami tugaskan adalah Satuan Pengamanan yang telah di bekali dengan kemampuan dan ketrampilan yang berkaitan dengan tugas – tugas pengamanan di lapangan, sehingga mereka mampu menyelenggarakan keamanan dan ketertiban di lingkungan/tempat kerjanya yang

meliputi aspek pengamanan fisik, personel, informasi dan pengamanan teknis lainnya.

Kami menentukan standarisasi personil Satuan Pengamanan sebagai berikut:

- Tinggi badan minimal 168 cm pria & 160 cm wanita
- Usia minimal 21 Th – maksimal 35 Th
- Pendidikan minimal SLTA / Sederajat
- Postur Tubuh dalam kondisi baik dan normal
- Tidak berkaca mata dan tidak buta warna
- Surat keterangan sehat dari dokter
- Tidak Bertato, bertindik
- Surat kelakuan baik dari Kepolisian

JASA PENGAWAL PRIBADI

Rasa aman menjadi salah satu kebutuhan manusia yang sangat penting, apalagi di tengah tingginya tingkat kejahatan.

Bodyguard atau Pengawal Pribadi adalah satuan Pengamanan Khusus yang di miliki oleh PT. Jasa Security Indoservis . Personil Bodyguard yang kami sediakan adalah personil yang mempunyai kemampuan ilmu Bela Diri, ilmu penyelamatan baik untuk klien, dirinya dan orang lain, memiliki kewaspadaan yang tinggi dan Insting yang kuat sehingga mampu mengenali situasi yang berpotensi bahaya dan mengancam keselamatan klien.

Sebelum melakukan pengawalan, Bodyguard harus mengetahui siapa dan apa yang dikawal. Di mana, dengan apa mengawalnya, mengapa harus dikawal, bagaimana mengatasi masalah yang terjadi terhadap klien tersebut. Karena klien yang dihadapi sangat beragam dan mempunyai karakter yang berbeda-beda. Pendekatannya tentu berbeda lagi.



JASA PENGAMANAN EVENT



Kami juga menyediakan jasa pengamanan event dan pengamanan waktu tertentu (Temporary Guard) baik harian, mingguan atau bulanan, kami juga siap membantu pengurusan ijin event atau acara yang akan anda selenggarakan.

Kami telah memiliki pengalaman melakukan pengaman di berbagai event atau acara, dari acara pameran, konser dan pertunjukan, ulang tahun perusahaan, open house, grand opening perusahaan dan lain-lain.

JASA PELATIHAN SATPAM

➤ Pelatihan Satpam Baru

Bagi anggota satpam yang belum pernah mengikuti pendidikan maupun pelatihan mungkin akan mengalami kesulitan melakukan tugas dan fungsinya. Untuk menjadi seorang satpam hal



yang pertama yang harus dilakukan adalah mengikuti pelatihan satpam. Dengan mengikuti pelatihan, satpam akan mendapatkan pengetahuan dan keterampilan yang memadai serta mendukung kerja sebagai petugas satpam.

Dengan konsep dan metode pembelajaran yang disusun dengan segala analisa pemikiran yang baik, menghasilkan kurikulum pembelajaran yang sangat tepat bagi siswa, didukung sarana dan prasarana belajar dan latihan yang sangat memadai juga dididik oleh para instruktur yang berdedikasi tinggi, praktisi berpengalaman, para cendekiawan dan professional dibidangnya juga oleh para Perwira Menengah POLRI.

Dalam pelatihan satpam, ada beberapa jenis pelatihan satpam sesuai dengan peraturan Kapolri nomor 24 tahun 2007, jenis pelatihan satpam tersebut diantaranya adalah

➤ Pelatihan Gada Pratama

Pelatihan gada pratama adalah pelatihan dasar Satpam bagi anggota/calon anggota Satpam yang belum pernah mengikuti pelatihan di bidang Satpam. Jika baru pertama kali ingin menjadi satpam maka harus mengikuti pelatihan gada pratama sebelum mengikuti jenjang pelatihan satpam selanjutnya.

➤ Kurikulum pelatihan satpam untuk pelatihan

Salah satu cara agar mendapatkan sertifikat satpam dan menjadi satpam yang profesional adalah dengan mengikuti pelatihan satpam.

Terkait dengan pelatihan satpam, sebenarnya sudah ada aturan yang mengatur mengenai hal tersebut yaitu Peraturan Kapolri No 8 Tahun 2006 tentang Pelatihan dan Kurikulum Satpam. **Sesuai dengan Peraturan Kapolri tersebut, berikut ini adalah Kurikulum pelatihan satpam Garda Pratama :**

A. Pembinaan Kepribadian

1. Etika Profesi
2. Tugas pokok, fungsi dan peranan satpam

B. Pengetahuan dan Keterampilan

1. Kemampuan kepolisian terbatas
2. Beladiri
3. Pengenalan bahan peledak, barang berharga dan latihan menembak
4. Pengetahuan narkotika, psikotropika dan zat adiktif lainnya
5. Penggunaan tongkat polri dan borgol
6. Pengetahuan peraturan baris berbaris dan penghormatan
7. Bahasa Inggris
8. Pengetahuan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan
9. Pengetahuan dasar komunikasi radio dan peralatan security
10. Pengetahuan instansi masing-masing
11. Pengaturan, penjagaan, patroli dan pengawalan
12. Tindakan pertama di tempat kejadian perkara
13. Pembuatan laporan/informasi
14. Kemampuan memberikan pelayanan prima
15. Psikologi masa
16. Penangkapan dan pengeledahan

C. Perundang-Undangan

1. KUHP, KUHPA dan peraturan lain sesuai dengan kebutuhan.
2. Hak asasi manusia

D. Kesamaptaan

1. Pemeriksaan kesehatan
2. Tes kesamaptaan jasmani

➤ Up Grade / Refresh Satpam

Untuk meningkatkan kemampuan dan ketrampilan para personil dalam melaksanakan tugasnya sebagai Satuan Pengamanan, kami memberikan training



meliputi Sikap, Motivasi, Orientasi Pelayanan, Standar Operasional Prosedur, bagaimana menjadi security yang baik, dll

JASA STAF ADMINISTRASI

Kami menyediakan tenaga staf administrasi yang profesional yang siap membantu anda mencapai prestasi maksimal dalam melaksanakan kegiatan/ usaha utama anda menuju kesejahteraan bersama.

Dengan banyaknya permintaan dari pihak klien yang meminta jasa Staff Administrasi. dalam hal pengelolaannya tentunya kami ditunjang oleh tenaga ahli yang telah berpengalaman dibidangnya sehingga dapat memberikan pelayanan yang terbaik bagi klien pengguna jasa kami.

JASA OFFICE BOY / GIRL

Sebagai penyedia tenaga office boy/girl yang berkualitas dan memiliki standarisasi bersaing dengan hotel bertaraf nasional. Kami siap menjadi jalan keluar perusahaan anda untuk kebutuhan office boy/girl.

TUGAS UTAMA SEORANG OFFICE BOY/GIRL ADALAH :

1. Membersihkan dan merapikan meja, kursi, komputer dan perlengkapan lainnya.
2. Menyediakan minuman untuk karyawan maupun tamu.
3. Mengirim/mengambil dokumen antar Divisi/Bagian.
4. Melayani permintaan fotokopi/faksimili.
5. Membelikan dan menyiapkan makan siang karyawan.(tidak wajib)
6. Membereskan piring, gelas, & perlengkapan makan karyawan.
7. Mencuci piring, gelas dan perlengkapan makan/minum karyawan.

JASA CLEANING SERVICE



PT. Jasindo juga melayani jasa kebersihan atau Cleaning Service untuk kantor, rumah sakit, poliklinik, bank / ATM, sekolah, kampus, mall, supermarket, pabrik, restaurant, food court, dll di seluruh wilayah Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang dan Bekasi. Didukung oleh tenaga cleaning service yang terlatih dan berpengalaman dibidang jasa kebersihan atau cleaning service, serta dilengkapi dengan peralatan kebersihan atau cleaning

service yang lengkap dan modern. Bahan-bahan pembersih atau cleaning service yang digunakan adalah bahan-bahan yang ramah lingkungan.

STANDART KEBERSIHAN GEDUNG

- LANTAI
 - Tidak ada debu, bekas sepatu/sandal
 - Bersih , kering dan mengkilat tanpa noda
 - Tidak berbau amis
- FURNITURE
 - Tidak ada puntung rokok/ sampah
 - Tidak ada air atau minyak yang menempel
 - Bersih mengkilat
- DINDING
 - Tidak ada air/ minyak yang menempel/bekas telapak tangan
 - Kering dan bersih
 - Dilakukan saat tidak ada pasien (sudah pulang)

- PLAFON
 - Tidak ada sarang laba-laba /sawang-sawang.
 - Tidak tampak noda kotor bekas : paku/ cat/ minyak/ hiasan
- KACA
 - Tampak bersih dan bening ,tidak ada noda menempel
 - Terpelihara, tidak berjamur/berkerak dan selalu kering
- TOILET
 - Dibersihkan tiap hari, ada sumbatan gunakan vacuum cleaner
 - Tidak berlumut, tidak berkerak atau berjamur
 - Kering dan bersih tidak berbau
 - Kran tidak bocor/lancar, saluran pembuangan tidak mampat
 - Dikuras jika kelihatan bak mandinya kotor
 - Tersedia keset 3 M disetiap pintu keluar (Disediakan pihak pengguna/ tergantung perjanjian)
- TEMPAT SAMPAH
 - Ada setiap 100 m2
 - Pembuangan Sampah sebaiknya dilakukan sebelum pulang.
- GENERAL CLEANING
 - Pemolesan Lantai 3 – 6 bulan sekali (tergantung kondisi lantai)
- Pembersihan serempak 3 – 6 bulan sekali

Dilakukan pada hari libur/ lembur dan diawasi Supervisor

JASA RECEPTIONIST



Satu lagi jasa yang ditawarkan oleh PT. Jasindo adalah tenaga Resepsionais. Seperti kita ketahui tanggung jawab seorang Resepsionis adalah menerima tamu dan menjawab semua telepon yang masuk secara sopan dan menyambungkan ke nomor tujuan. Selain itu juga harus menguasai **Product Knowledge** dari perusahaan dimana dia bekerja namun tetap menjaga kerahasiaan perusahaan. Operator telepon juga bisa merangkap sebagai Customer Service dan terkadang membantu tugas administrasi kantor seperti menerima dan mengirim fax, mencatat nomor telepon penting dan meng-arsip file-file. Standar Operator telepon PT. Jasindo harus menguasai bahasa Indonesia yang baik, ramah, murah senyum, selalu berpakaian rapi dan sopan.

LEGALITAS PERUSAHAAN

- 1. AKTA PENDIRI PERUSAHAAN**
Dikeluarkan oleh : Notaris Nurul Larasati SH.
Nomor : 06
Tanggal : 12-04-2016
- 2. AKTA PENDIRI PERUBAHAN**
Dikeluarkan oleh : Notaris Nurul Larasati SH.
Nomor : 09
Tanggal : 27-04-2017
- 3. PENGESAHAN AKTA PENDIRIAN PERUSAHAAN**
Dikeluarkan oleh : Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia
Nomor : AHU-0021981.AH.01.01 TAHUN 2016
- 4. SURAT KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN**
Dikeluarkan oleh : Kelurahan Duren Tiga, Jakarta Selatan
Nomer : 425/5.16.0/31.74.08.1004/1.824/2016
Berlaku sampai : 21/06/2021.
- 5. NOMOR POKOK WAJIB PAJAK (NPWP)**
Dikeluarkan oleh : Pelayanan Pajak Wilayah Pancoran, Jakarta Selatan
Nomor : 76.417.615.2-061.000
- 6. SURAT KETERANGAN TERDAFTAR WAJIB PAJAK (SKT PAJAK)**
Dikeluarkan oleh : Kantor Pelayanan Pajak Pratama Pancoran, Jakarta Selatan
Nomor : S-3712KT/WPJ.04/KP.0803/2016
Tanggal : 23/06/2016
- 7. SURAT IJIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP)**
Dikeluarkan oleh : Dinas Perijinan Pemerintah DKI JAKARTA
Nomor : 65/24.1PK/31.74.08/-1.824.27/e/2016
- 8. NOMOR TANGGAL DAFTAR PERUSAHAAN (TDP)**
Dikeluarkan oleh : Dinas Perijinan Pemerintah Kota DKI Jakarta
Nomor : 2824/24.3PT.31.74/-1.824.27/e/2016
- 9. SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK (PKP)**
Dikeluarkan oleh : Kantor Pelayanan Pajak Pratama Pancoran, Jakarta Selatan
Nomor : S-15PKP/WPJ.04/KP.1003/2016
- 10. ANGGOTA ASOSIASI BADAN USAHA JASA PENGAMANAN (ABUJAPI)**
Dikeluarkan Oleh : ABUJAPI Jakarta Selatan
Nomor Anggota : 01224/10-07.2016
- 11. IJIN OPERASIONAL DARI MABES POLRI**
Dikeluarkan Oleh : Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia
No. Pol : SI/4380/VIII/2016
Tentang : Badan Usaha Jasa Penyedia Tenaga Keamanan
- 12. SERTIFIKAT KEPESERTAAN JAMSOSTEK**
Dikeluarkan Oleh : Jamsostek Cabang Gatot Subroto III
Nomer : 1400000034923
Nomer pendaftaran : JJ171700

REFERENSI & PENGALAMAN

NO	JENIS USAHA	NAMA KLIEN	LOKASI
1	Perkantoran	PT. Buka Lapak.Com	Jakarta
		PT. Nike Indonesia	Jakarta
		PT. Chubb Life Insurance	Depok
		PT. Bument Redja Abadi, Showroom Mitsubishi	BSD
		PT. Textile Republic	Jakarta
		PT. Sukandamulia Development	Jakarta
		PT. Pacific Indomas	Depok
		PT. Morphosa Indonesia	Jakarta
		PT. Van Oord Indonesia	Jakarta
		PT. Alameira Klinik	Jakarta
		PT. Utama Plaspak Inker	Jakarta
		PT. Impact Media Solutions	Jakarta
		PT. Cybertrand Intrabuana	Jakarta
		PT. Orthocare Indonesia	Jakarta
PT. Aneka Jasa Lima Benua	Jakarta		
2	Pabrik & Gudang	PT. Pacific Industries	Tangerang
		PT. Lemotata Graha Mas	Jakarta
		PT. Malindo Foodmill	Serang
		PT. Jaya Kusuma Sarana	Serpong
		PT. Primajaya Abadi Logistik	Jakarta Barat
		PT. Universal Turkindo Velvet	Bogor
		PT. Mitra Adyaniaga	Surabaya
		PT. Threephase Engineering Solusi	Tangerang
3	Perumahan & Sekolah	Hotel Arwana	Mangga Dua
		Perumahan Pribadi – Darmawangsa X	Jakarta
		Perumahan Pribadi – Permata Hijau	Jakarta
		Komplek Perumahan Aruba Residence	Depok
		Perumahan Pribadi - Kemang	Jakarta
		Kediaman Pribadi - Pondok Indah	Jakarta
		Perumahan Panorama Jatipadang	Jakarta
		Sekolah Harapan Bangsa	Tangerang
4	Event	Anniversary PT. JNE di Ancol	Jakarta
		Acara Kedutaan Hongkong	Jakarta
		Seminar MLM	Hotel Ciputra
		Pameran Mobil	Dewi Sartika
		Penghargaan Dosen dan Rektor	Gedung ICE
5	Pengawal Pribadi	Simprug Golf (Pengusaha)	Jakarta
		Apartement Gandaria – WNA Jepang	Jakarta
		Pengawalan Temporary di Wilayah Depok	Depok
		Menteng (Pengacara)	Jakarta

PENUTUP

Tentu masih banyak kekurangan yang kami sampaikan dalam profil perusahaan kami ini, untuk itu kami sangat berterima kasih apabila Bapak / Ibu menghendaki presentasi lebih lanjut dengan senang hati kami siap memberikan presentasi baik secara langsung, maupun melalui sarana komunikasi yang tersedia. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Untuk informasi dan presentasi, Hubungi kami :

Suharso : 0813 1679 2929
Cinde : 0812 8832 2678
Office : 021-2753 1106, 79 434 67
Email : info@security-jasindo.com